

Ausschreibungsdatum: 23.09.2025

Die Stiftung Studienfonds OWL ist ein deutschlandweit einmaliges Kooperationsprojekt der fünf Hochschulen des Landes NRW in Ostwestfalen-Lippe zur Förderung von Studierenden. Über den Studienfonds vergeben die Universität Bielefeld, die Universität Paderborn, die Hochschule Bielefeld, die Technische Hochschule Ostwestfalen-Lippe sowie die Hochschule für Musik Detmold Stipendien in verschiedenen Programmen (u. a. die Deutschlandstipendien).

Zur Unterstützung in unserer Geschäftsstelle an der Universität Paderborn suchen wir **schnellstmöglich, idealerweise zum 15.10.2025** eine engagierte

**Studentische Aushilfe auf 556-Euro-Basis (Minijob, befristet)
mit 7-10 Arbeitsstunden wöchentlich
(partiell Homeoffice möglich)**

Deine Aufgaben:

Neben der Geschäftskorrespondenz (E-Mail) gehören die Datenpflege (Datenbank) und die Pflege der Website des Studienfonds OWL zu deinen Aufgaben. Darüber hinaus erstellen und bearbeitest du Präsentationen und unterstützt im Schul- und Hochschulmarketing. Außerdem unterstützt du das Team der Geschäftsstelle bei der Betreuung der Stipendiatinnen, Stipendiaten und Förderer des Studienfonds OWL und hilfst bei der Organisation von Veranstaltungen (z. B. Stipendienvergabe, ideelles Förderprogramm, Netzwerkveranstaltungen).

Dein Profil:

- Studium an einer der am Studienfonds OWL beteiligten Hochschulen
- Sehr guter Umgang mit der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- Versiert im Anwenden von MS-Office, insbesondere Excel, PowerPoint und Word
- Keine Berührungsängste bei der Einarbeitung in ein neues Datenbanksystem
- Sicheres und freundliches Auftreten im Umgang mit Partnern und Förderern
- Kommunikationsstärke, Teamfähigkeit, Einsatzbereitschaft, Flexibilität und Belastbarkeit
- Spaß und Erfahrung im Umgang mit Social Media

Wünschenswert wären zudem:

- Erfahrung mit Bürotätigkeiten
- Erfahrung im Bereich Verwaltungsorganisation, Eventmanagement
- Kenntnisse in TYPO 3

Wenn dich das anspricht und du Interesse an einer vielfältigen Arbeit und einem interessanten Einblick in die Arbeit unserer Stiftung hast, freuen wir uns auf deine Bewerbung. Bitte sende deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen **bis zum 5.10.2025** per E-Mail (bitte gebündelt in einem PDF) an Julia Kralemann: j.kralemann@studienfonds-owl.de. **Hinweis:** Aus Datenschutzgründen ist die Stelle nicht für aktuell oder ehemals Geförderte ausgeschrieben.

Fragen zum Tätigkeitsbereich beantwortet dir Julia Kralemann, stellvertretende Geschäftsführerin Stiftung Studienfonds OWL, 0 52 51 – 60 5465 (Mo-Do 7.30-14.30 Uhr).

Informationen zur Stiftung Studienfonds OWL findest du unter www.studienfonds-owl.de